

PATVIRTINTA
Lietuvos administracinių ginčų komisijos
pirmininko
2022 m. rugšėjo 19 d. įsakymu Nr. 1VE-33

LIETUVOS ADMINISTRACINIŲ GINČŲ KOMISIJOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS VEIKSMŲ PRIEMONIŲ 2022 M. PLANAS

Nr.	Priemonės/veiklos	Įgyvendinimo terminas	Atsakingi vykdytojai	Įgyvendinimo vertinimo kriterijai
VEIKSMŲ PLANO TIKSLAS – KURTI KORUPCIJAI IR BET KOKIO POBŪDŽIO NETEISĖTAI ĮTAKAI ATSPARIAŲ APLINKĄ, ŠALINTI KORUPCIJOS RIZIKOS GRĖSMES				
1 uždavinys – antikorupcinio sąmoningumo didinimas.				
1.	Patvirtinti antikorupcinio elgesio Lietuvos administracinių ginčų komisijoje taisyklės.	2022-09-30	Administravimo ir teisinės pagalbos skyrius	Patvirtintos antikorupcinio elgesio Lietuvos administracinių ginčų komisijoje taisyklės – taikomas vieningas antikorupcinio elgesio standartas.
2.	Patvirtinti rekomendacijas dėl dovanų politikos	2022-09-30	Administravimo ir teisinės pagalbos skyrius	Patvirtintos rekomendacijos dėl taikomos nulinės dovanų politikos.
3.	Patvirtinti Lobistinės veiklos priežiūros Lietuvos administracinių ginčų komisijoje aprašą	2022-09-30	Administravimo ir teisinės pagalbos skyrius	Patvirtintas Lobistinės veiklos priežiūros Lietuvos administracinių ginčų komisijoje aprašas
4.	Didinti Lietuvos administracinių ginčų komisijos darbuotojų sąmoningumą apie pranešimų, susijusių su pastebėjimais, pateikimo svarbą, priminti apie galimybes anonimiškai naudoti vidinį informacijos	2022-09-30	Administravimo ir teisinės pagalbos skyrius	Patvirtintas Informacijos apie pažeidimus Lietuvos administracinių ginčų komisijoje teikimo ir pranešėjų apsaugos įgyvendinimo tvarkos aprašas, atlikta vidinio informacijos apie pažeidimus teikimo kanalo įdiegimo ir sklaidos procedūra

	apie pažeidimus teikimo kanalą.			
5.	Organizuoti Lietuvos administracinių ginčų komisijos mokymus korupcijos prevencijos srityje, skatinant naudotis Specialiųjų tyrimų tarnybos sukurta elektronine mokymo(-si) erdve – Antikorupcinio švietimo e. mokymo platforma.	2022-12-31	Administravimo ir teisinės pagalbos skyrius	Visų Lietuvos administracinių ginčų komisijos narių, Administravimo ir teisinės pagalbos skyriaus valstybės tarnautojų ir darbuotojų keliamos kompetencijos korupcijos prevencijos srityje, naudojantis Antikorupcinio švietimo e. mokymo platforma, skirta viešojo ir privataus sektorių atstovams, savarankiškai įgyti ar plėsti žinias, didinti antikorupcinį sąmoningumą.
6.	Organizuoti Lietuvos administracinių ginčų komisijos darbuotojų mokymus viešų ir privačių interesų derinimo srityje.	2022-12-31	Administravimo ir teisinės pagalbos skyrius	Visų Lietuvos administracinių ginčų komisijos narių, Administravimo ir teisinės pagalbos skyriaus valstybės tarnautojų ir darbuotojų keliamos kompetencijos viešų ir privačių interesų derinimo srityje.
7.	Priminti Lietuvos administracinių ginčų komisijos deklaruojantiems asmenims pareigą deklaruoti viešuosius ir privačius interesus.	Ne rečiau kaip du kartus per metus	Komisijos pirmininko įgaliotas asmuo	Lietuvos administracinių ginčų komisijos deklaruojantiems asmenims ne rečiau kaip du kartus per metus el. laišku primenama apie pareigą deklaruoti viešuosius ir privačius interesus.
8.	Vykdyti Lietuvos administracinių ginčų komisijos deklaruojančių asmenų viešųjų ir privačių interesų derinimo stebėseną, užtikrinti, kad priimant sprendimus pirmenybė būtų teikiama viešiesiems interesams, bei įtvirtinti priimamų sprendimų nešališkumą.	nuolat	Komisijos pirmininkas, komisijos pirmininko pavaduotojai teritoriniuose padaliniuose, komisijos pirmininko įgaliotas asmuo	Užtikrinta privačių interesų deklaracijų pateikimo ir nusišalinimo instituto taikymo kontrolė.

2 uždavinys – veiklos skaidrumo ir atvirumo užtikrinimas.				
9.	Kelti ginčo nagrinėjimo proceso kokybę.	nuolat	Komisijos primininkas, komisijos pirmininko pavaduotojas, Administravimo ir teisinės pagalbos skyrius	Sukurtos ir įdiegtos Lietuvos administracinių ginčų komisijoje taikomos efektyvios ginčo nagrinėjimo proceso metodinės priemonės (tvarkos), taip užtikrinant spartesnę procesą ir efektyvesnę teisės į teisingumą įgyvendinimą. Esant poreikiui, parengti ginčo nagrinėjimo proceso vedimą reglamentuojančių teisės aktų ir (ar) jų pakeitimų projektai.
10.	Lietuvos administracinių ginčų komisijos interneto svetainėje adresu www.lagk.lrv.lt skelbti nuasmenintus Lietuvos administracinių ginčų komisijos sprendimus, kurių ginčo šalys per nustatytą laiką neapskundė, ir dėl kurių yra įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo nepakeistas Lietuvos administracinių ginčų komisijos sprendimas šioje byloje.	2022-12-31	Administravimo ir teisinės pagalbos skyrius	Nuolat viešai skelbiami nuasmeninti Lietuvos administracinių ginčų komisijos sprendimai.
11.	Didinti asmenų aptarnavimo kokybę Lietuvos administracinių ginčų komisijoje	2022-12-31	Administravimo ir teisinės pagalbos skyrius	Parengtas Asmenų aptarnavimo Lietuvos administracinių ginčų komisijoje aprašas
12.	Didinti komisijos narių komunikacijos kompetencijas.	2022-12-31	Administravimo ir teisinės pagalbos skyrius	Per metus suorganizuoti bent vieni įvadiniai viešo kalbėjimo mokymai komisijos nariams.
13.	Viešinti Lietuvos administracinių ginčų komisijos ir jos teritoriniuose	nuolat	Administravimo ir teisinės pagalbos skyrius	Lietuvos administracinių ginčų komisijos interneto svetainėje skelbiamos posėdžių datos.

	padaliniuose vykstančių posėdžių datas			
14.	Vykdyti teisinio švietimo renginius/diskusijas, susitikimus ir pan. su žiniasklaidos, visuomenės atstovais.	2022-12-31	Komisijos pirmininkas, komisijos pirmininko pavaduotojas, Administravimo ir teisinės pagalbos skyrius	Per metus suorganizuoti bent 4 informacinio-educacinio pobūdžio renginiai skirtingoms tikslinėms visuomenės auditorijoms, siekiant supažindinti su Lietuvos administracinių ginčų komisijos veikla ir didinti visuomenės žinias apie Lietuvos administracinių ginčų komisijos veiklą.
15.	Viešinti nustatytus korupcinio pobūdžio pažeidimus Lietuvos administracinių ginčų komisijoje ir jų tyrimo rezultatus.	nuolat	Administravimo ir teisinės pagalbos skyrius	Skelbiama informacija apie nustatytus netoleruojamus neteisėto poveikio pažeidimus Lietuvos administracinių ginčų komisijai atvejus bei jų padarinius.
16.	Išnagrinėti fizinių ir juridinių asmenų skundus (prašymus, pareiškimus ir kt.), susijusius su korupcijos pasireiškimo tikimybe.	nuolat	Komisijos pirmininkas, komisijos pirmininko pavaduotojas, komisijos pirmininko pavaduotojai teritoriniuose padaliniuose, Administravimo ir teisinės pagalbos skyrius	Laiku ir tinkamai reaguota į fizinių ir juridinių asmenų skundus (prašymus, pareiškimus ir kt.), susijusius su korupcijos pasireiškimo tikimybe Lietuvos administracinių ginčų komisijoje. Nustačius poreikį, pateikti pasiūlymai bei sprendimo būdai ir (ar) patobulinti teisės aktai.