



LIETUVOS ADMINISTRACINIŲ GINČŲ KOMISIJOS PIRMININKAS

ĮSAKYMAS DĖL DARBO ORGANIZAVIMO LIETUVOS ADMINISTRACINIŲ GINČŲ KOMISIJOJE, ESANT LIETUVOS RESPUBLIKOS TERITORIJOJE PASKELBTAI VALSTYBĖS LYGIO EKSTREMALIAJAI SITUACIJAI DĖL COVID-19 LIGOS PLITIMO GRĖSMĖS, TVARKOS

2021 m. rugsėjo 23 d. Nr. 1VE
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. vasario 26 d. nutarimu Nr.152 „Dėl valstybės lygio ekstremalios situacijos paskelbimo“, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2021 m. birželio 30 d. sprendimu Nr. V-1546 „Dėl valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų viešųjų ir administracinių paslaugų teikimo sąlygų“ ir siekdamas sumažinti riziką Lietuvos administracinių ginčų komisijos (toliau – Komisija) ir jos teritorinių padalinių nariams, valstybės tarnautojams bei darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartis (toliau – darbuotojai) ir atvykstantiems asmenims, nesantiems Komisijos darbuotojais (toliau – asmenys), susirgti koronaviruso infekcija (COVID-19) bei efektyviai ir saugiai vykdyti pavestas funkcijas:

1. N u r o d a u Komisijos darbuotojams, kad:

1.1. Asmenys Komisijos ir jos teritorinių padalinių patalpose aptarnaujami laikantis šių sąlygų:

1.1.1. Kontaktiniu būdu, išlaikant ne mažesnę kaip 2 metrų atstumą tarp darbuotojo ir asmens bei užtikrinant, kad asmenys laikytųsi ne mažesnio kaip 2 metrų atstumo vienas nuo kito;

1.1.2. Aptarnaujami tik asmenys dėvintys nosį ir burną dengiančias apsaugos priemones (veido kaukes, respiratorius ar kitas priemones) (toliau – kaukės). Reikalavimas dėvėti kaukes netaikomas neįgalumą turintiems asmenims, kurie dėl savo sveikatos būklės kaukių dėvėti negali ar jų dėvėjimas gali pakenkti asmens sveikatos būklei (rekomenduojama dėvėti veido skydelį);

1.1.3. Asmenys privalo dezinfekuoti rankas prie įėjimo į Komisijos patalpas esančiomis rankų dezinfekcijai skirtomis priemonėmis;

1.1.4. Asmenys, turintys ūmių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų požymių (karščiavimas, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.) Komisijoje ir jos teritoriniuose padaliniuose neaptarnaujami.

1.2. Bendrose Komisijos ir jos teritorinių padalinių erdvėse bei kontaktiniu būdu organizuojamų posėdžių, pasitarimų, susirinkimų metu darbuotojai privalo dėvėti kaukes. Reikalavimas dėvėti kaukes netaikomas neįgalumą turintiems darbuotojams, kurie dėl savo sveikatos būklės kaukių dėvėti negali ar jų dėvėjimas gali pakenkti asmens sveikatos būklei (rekomenduojama dėvėti veido skydelį).

1.3. Darbuotojams, kurių darbas nėra susijęs su dokumentų registravimu, asmenų aptarnavimu ir bylų nagrinėjimu, rekomenduojama dirbti nuotoliniu būdu.

1.4. Komisijos ir jos teritorinių padalinių patalpose dirbantiems darbuotojams vengti nebūtinų kontaktų su kitais darbuotojais bendro naudojimo Komisijos ir jos teritorinių padalinių patalpose, o kai tai neįmanoma, privaloma laikytis 2 metrų atstumo.

1.5. Draudžiama dirbti darbuotojams:

1.5.1. kuriems privaloma izoliacija, izoliacijos laikotarpiu, išskyrus darbuotojus, dirbančius nuotoliniu būdu;

1.5.2. turintiems ūmių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų požymių (karščiavimas, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.), išskyrus darbuotojus, dirbančius nuotoliniu būdu.

2. P a v e d u:

2.1. Komisijos darbuotojams, dirbantiems Komisijos ar jos teritorinių padalinių patalpose:

- 2.1.1. riboti fizinį kontaktą su kitais darbuotojais, o jei kontaktas yra būtinas, apriboti kontaktą išlaikant 2 metrų atstumą;
 - 2.1.2. vėdinti kabinetą, kuriame yra jų darbo vieta, patalpas, atsižvelgiant į technines pastato galimybes ne rečiau kaip 1 kartą per valandą;
 - 2.1.3. valyti savo darbo vietoje esamus dažnai liečiamus paviršius (durų rankenos, elektros jungikliai, kėdžių atramas ir kt.) paviršiams valyti skirtu valikliu kaip galima dažniau, bet ne rečiau kaip 2 kartus per dieną;
 - 2.1.4. laikytis tinkamos rankų higienos (dažnai plauti rankas muilu ir šiltu tekančiu vandeniu, dezinfekuoti jas rankų dezinfekcinėmis priemonėmis), vengti liesti rankomis veidą, akis, nosį, burną ir kt., laikytis kosėjimo ir čiaudėjimo etiketo;
 - 2.1.5. pasireiškus ūmių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų požymiams (karščiavimas, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.) apie tai nedelsiant pranešti tiesioginiam vadovui ir/ ar Komisijos pirmininkui ir vykti namo. Jiems rekomenduojama konsultuotis Karštąja koronaviruso linija tel. 1808 arba susisiekti su savo šeimos gydytoju konsultacijai;
 - 2.1.6. sužinojus apie jiems nustatytą COVID-19 ligą (koronaviruso infekciją) apie tai nedelsiant pranešti tiesioginiam vadovui ir/ ar Komisijos pirmininkui, informuoti Nacionalinį visuomenės sveikatos centrą prie Sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – NVSC), bendradarbiauti su NVSC nustatant sąlytį turėjusius asmenis ir jiems taikant izoliaciją.
- 2.2. Komisijos Administravimo ir teisinės pagalbos skyriaus referentei Lilijai Daleckai ir konsultantėms-referentėms Jurgitai Daučiūnaitei, Natalijai Abuojei, Margaritai Žiobakaitei bei Ingridai Mačiulienei prie įėjimo į Komisijos ir jos teritorinių padalinių patalpas matomoje vietoje, o vyriausiajam specialistui Antanui Vyčiui Komisijos interneto svetainėje pateikti informaciją:
 - 2.2.1. Kad Komisijoje neaptarnaujami asmenys, turintys ūmių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų požymių (karščiavimas, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.);
 - 2.2.2. Apie asmens higienos laikymosi būtinybę (rankų higiena, kosėjimo, čiaudėjimo etiketas ir kt.);
 - 2.2.3. Apie būtinybę vyresniems nei 6 metų lankytojams uždaroje erdvėje dėvėti kaukes. Šio reikalavimo netaikyti neįgalumą turintiems asmenims, kurie dėl savo sveikatos būklės kaukių dėvėti negali ar jų dėvėjimas gali pakenkti asmens sveikatos būklei (rekomenduojama dėvėti veido skydelį).
 - 2.3. Komisijos Administravimo ir teisinės pagalbos skyriaus vyriausiajam specialistui Antanui Vyčiui ir konsultantėms-referentėms Jurgitai Daučiūnaitei, Natalijai Abuojei, Margaritai Žiobakaitei bei Ingridai Mačiulienei:
 - 2.3.1. Užtikrinti, kad kiekviename Komisijos ar jos teritorinių padalinių kabinete ir bendro naudojimo patalpose būtų dezinfekcinio skysčio rankų dezinfekcijai ir paviršiams valyti skirto skysčio;
 - 2.3.2. Užtikrinti, kad Komisijos ir jos teritorinių padalinių bendro naudojimo patalpose būtų asmens apsaugos priemonių (vienkartinių veido kaukių);
 - 2.3.3. Prie įėjimo į Komisijos ar jos teritorinių padalinių patalpas ir prie įėjimo į Komisijos ir jos teritorinių padalinių patalpų sanitarinį mazgą gerai matomoje vietoje patalpinti rankų dezinfekcijai skirtą priemonę, rankų plovimo ir (ar) dezinfekcijos vaizdines rekomendacijas;
 - 2.3.4. Vėdinti Komisijos ir jos teritorinių padalinių bendro naudojimo patalpas, atsižvelgiant į technines pastato galimybes nerečiau kaip 1 kartą per valandą;
 - 2.3.5. Komisijos ir jos teritorinių padalinių bendro naudojimo patalpose valyti dažnai liečiamus paviršius (durų rankenos, elektros jungikliai, kėdžių atramas ir kt.) paviršiams valyti skirtu valikliu kaip galima dažniau, bet ne rečiau kaip 2 kartus per dieną;
 - 2.3.6. Įtarus ar patvirtinus COVID-19 atvejį Komisijoje ar teritoriniame padalinyje, užtikrinti, kad aplinkos valymas ir dezinfekcija būtų atliekami vadovaujantis Rekomendacijomis dezinfekcijai sveikatos priežiūros įstaigose ir ne sveikatos priežiūros patalpose (<https://bit.ly/3hGFqV4>).

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos administracinių ginčų komisija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Įsakymas dėl darbo orgaizavimo Lietuvos administracinių ginčų komisijoje esant Lietuvos Respublikos teritorijoje paskelbtai valstybės lygio ekstremaliajai situacijai dėl Covid-19 ligos plitimo grėsmės tvarkos
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-09-23 Nr. 1VE-36
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Žydrūnas Plytnikas Komisijos pirmininkas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-09-23 14:31
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A
Sertifikato galiojimo laikas	2021-06-14 13:57 - 2024-06-13 13:57
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20210921.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2021-11-10)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2021-11-10 nuorašą suformavo Jevgenija Markovskaja
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-