

PATVIRTINTA

Lietuvos administracinių ginčų komisijos
pirmininko 2024 m. sausio 2 d. įsakymu
Nr. 1VE-1

(Lietuvos administracinių ginčų komisijos
pirmininko 2024 m. sausio 15 d. įsakymo
Nr. 1VE-4 redakcija)

LIETUVOS ADMINISTRACINIŲ GINČŲ KOMISIJOS DARBO APMOKĖJIMO SISTEMA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos administracinių ginčų komisijos darbo apmokėjimo sistema (toliau – DAS) nustato kriterijus, pagal kuriuos formuojami Lietuvos administracinių ginčų komisijos (toliau – Komisija) valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis (toliau – darbuotojai), pareigybių struktūra, pareiginės algos koeficientų intervalai, mokamos priemokos, skatinama ir apdovanojama, nustatoma pareiginė alga atlikus darbuotojo veiklos vertinimą.

2. DAS parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymu, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Darbo apmokėjimo sistemos nustatymo rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2023 m. lapkričio 8 d. nutarimu Nr. 857 „Dėl Darbo apmokėjimo sistemos nustatymo rekomendacijų patvirtinimo“, Vyriausybės strateginės analizės centro parengtomis Valstybės ar savivaldybės viešojo administravimo įstaigose ar institucijose dirbančių valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo apmokėjimo sistemos kūrimo gairėmis, paskelbtomis Viešojo valdymo agentūros interneto svetainėje www.vva.lrv.lt.

3. DAS vartojamos sąvokos atitinka 2 punkte išvardytų teisės aktų sąvokas.

4. DAS apima:

4.1. darbo apmokėjimo principus;

4.2. pareigybių grupavimo į pareigybių pakopas būdą;

4.3. pareigybių lyginimo ir pareiginės algos koeficiento dydžio nustatymo kriterijus bei jų aprašymą;

4.4. pareigybių struktūrą;

4.5. pareiginių algų koeficientų intervalus;

4.6. priemokų, skatinimo ir apdovanojimo skyrimo tvarką;

4.7. pareiginės algos nustatymo, atlikus tarnybinės veiklos vertinimą, tvarką;

4.8. pareiginės algos koeficiento pakeitimo kitais, nei nurodyta DAS 4.7 papunktyje, atvejais sąlygas ir tvarką;

4.9. DAS peržiūrėjimo bei keitimo tvarką.

II SKYRIUS DARBO APMOKĖJIMO PRINCIPAI

5. DAS nustatyta vadovaujantis teisinio apibrėžtumo, teisėtų lūkesčių apsaugos ir visokeriopos darbo santykių teisių gynybos, darbo santykių stabilumo, teisingo mokėjimo už darbą, vienodo atlygio už tokį patį ir vienodos vertės darbą, darbuotojų lygybės, nepaisant jų lyties, rasės, tautybės, pilietybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, lytinės orientacijos, negalios, etninės priklausomybės, religijos, sveikatos būklės, ketinimo turėti vaiką (vaikų), įvaikį (įvaikių), globotinį (globotinių), rūpintinį (rūpintinių), santuokinės ir šeimines padėties, priklausymo politinėms partijoms, profesinėms sąjungoms ir asociacijoms aplinkybių,

nesusijusių su darbuotojų dalykinėmis savybėmis, laisvų kolektyvinių derybų ir teisės imtis kolektyvinių veiksmų, skaidrumo ir viešumo principais.

III SKYRIUS

PAREIGYBIŲ GRUPAVIMO Į PAREIGYBIŲ PAKOPAS BŪDAS

6. Efektyviam DAS veikimui ir valdymui užtikrinti Komisijoje sukuriama pareigybių struktūra: visos darbuotojų pareigybės yra suskirstytos į 5 pakopas: nuo žemiausios – 1 pareigybių pakopos iki aukščiausios 5 pareigybių pakopos.

7. Pareigybės grupuojamos į pakopas nuo žemiausios iki aukščiausios atsižvelgus į kiekvienos pareigybės indėlį, įgyvendinant Komisijos veiklos tikslus.

Pareigybės į pakopas grupuojamos atsižvelgus į Valstybės tarnybos įstatymo 1 priede ir Biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 1 priede nurodytas pareigybių grupes.

IV SKYRIUS

PAREIGYBIŲ LYGINIMO IR PAREIGINĖS ALGOS KOEFICIENTO DYDŽIO NUSTATYMO KRITERIJAI IR JŲ APRAŠYMAS

8. Pareigybės vertinamos nesiejant jų su konkrečiu šias pareigas einančiu darbuotoju, vertinami pareigybei keliami reikalavimai bei lūkesčiai tinkamam rezultatui.

9. Pareigybės lyginamos ir sprendžiama dėl pareigybių priskyrimo pakopoms pagal šiuos pareigybių lyginimo ir pareiginės algos koeficiento dydžio nustatymo kriterijus:

9.1. veiklos sudėtingumo – kriterijus, apibrėžiantis gebėjimą atlikti tam tikro sudėtingumo (lygio, apimties) užduotis;

9.2. atsakomybės lygio – kriterijus, apibrėžiantis pareigybės faktinį atsakomybės lygį už laukiamą rezultatą;

9.3. pareigybės pakeičiamumo – kriterijus, apibrėžiantis pareigybės kompetencijų specifiškumą, kai specifinės kvalifikacijos ir specifinių kompetencijų reikalingoje pareigybėje gali būti sudėtinga greitai pakeisti valstybės tarnautoją ar darbuotoją, o net laikinai neužimta tokia pareigybė gali turėti neigiamos įtakos įstaigos siekiamiems tikslams;

9.4. išsilavinimo – kriterijus, apibrėžiantis pareigybei reikalingą tam tikro lygio išsilavinimo būtinumą;

9.5. darbo patirties – kriterijus, apibrėžiantis pareigybės specifiškumą, kai tinkamai atlikti darbą reikalinga atitinkamų profesinių įgūdžių taikymo patirtis;

9.6. žinojimo ir žinių sudėtingumo – kriterijus, apibrėžiantis, ką užimant pareigybę būtina žinoti ir mokėti, kad darbas būtų atliktas sėkmingai (specialybės žinios ir įgūdžiai, kuriuos būtina įgyti per mokymąsi ar praktiką);

9.7. problemų sprendimo – kriterijus, apibrėžiantis savarankiškumo lygį, reikalingą problemoms nustatyti, išanalizuoti ir išspręsti;

9.8. papildomų įgūdžių ar svarbių einamoms pareigoms gebėjimų turėjimas – pareigybei reikalingi papildomi įgūdžiai ar gebėjimai (pavyzdžiui, užsienio kalbos mokėjimas ir pan.);

9.9. darbo sąlygos – taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatyme.

V SKYRIUS

PAREIGYBIŲ STRUKTŪRA

10. Pareigybės į pakopas grupuojamos išlaikant pareigybių grupių struktūros vientisumą nuo aukščiausios iki žemiausios pareigybių grupės.

11. Pareigybės lyginamos tarpusavyje pagal 9 punkte išdėstytus pareigybių lyginimo ir pareiginės algos koeficiento dydžio nustatymo kriterijus, pagal pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas ir grupuojamos į bendrą pareigybių struktūrą (1 priedas).

VI SKYRIUS PAREIGINĖS ALGOS KOEFICIENTŲ INTERVALAI

12. Pareigybės pareiginės algos koeficientų dydžiai nustatomi lyginant pareigybes. Kiekvienai pareigybės pakopai nustatoma pareiginės algos koeficientų minimali, maksimali ir vidurinė reikšmės (toliau – intervalo plotis) (2 priedas).

13. Intervalo plotis sudaro $\pm 35\%$ intervalo vidurio reikšmės;

14. Žemiausios pareigybių pakopos minimali pareiginės algos intervalo reikšmė atitinka mažiausią Komisijoje darbuotojo pareiginės algos koeficientą.

15. Aukščiausios pareigybių pakopos pareiginės algos reikšmė atitinka didžiausią Komisijoje padalinio vadovo pareiginės algos koeficientą.

16. Tarpinių pareigybių pakopų pareiginės algos intervalų maksimalios, minimalios ir vidurinės reikšmės nustatomos išlaikant nuoseklų intervalo plotį ir 15 procentų intervalo didėjimą, kylant nuo žemesnių į aukštesnes pareigybių pakopas.

17. Darbuotojo pareiginės algos minimalus koeficientas negali būti mažesnis nei nustatytas Valstybės tarnybos įstatymo 1 priede ir Biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 1 priede. Darbuotojo pareiginės algos maksimalus koeficientas negali viršyti Lietuvos administracinių ginčų komisijos pirmininko pareiginės algos koeficiento dydžio.

VII SKYRIUS PRIEMOKOS, SKATINIMAS IR APDOVANOJIMAS

18. Tiesioginio vadovo motyvuotu teikimu darbuotojams mokamos šios priemokos:

18.1. už pavadavimą, kai raštu pavedama laikinai atlikti ir kito valstybės tarnautojo ar darbuotojo, dirbančio pagal darbo sutartį, pareigybei nustatytas funkcijas. Priemokos už pavadavimą dydis – 10–80 procentų pareiginės algos;

18.2. už papildomų užduočių, suformuluotų raštu, atlikimą, kai dėl to viršijamas įprastas darbo krūvis arba kai atliekamos pareigybės aprašyme nenumatytos funkcijos. Šios priemokos dydis – 10–80 procentų pareiginės algos;

18.3. už įprastą darbo krūvį viršijančią veiklą, kai yra padidėjęs darbų mastas atliekant pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas neviršijant nustatytos darbo laiko trukmės. Šios priemokos dydis – 10–80 procentų pareiginės algos;

19. Darbuotojui mokamų priemonių, nurodytų 18 punkte, suma negali viršyti 80 procentų pareiginės algos.

20. Tiesioginio vadovo motyvuotu teikimu darbuotojai skatinami ar apdovanojami Valstybės tarnybos įstatymo 22 straipsnyje ir Biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 10 straipsnio 2 dalies 1–5 punktuose ir 3 dalyje nustatytais atvejais ir išvardintomis priemonėmis.

VIII SKYRIUS PAREIGINĖS ALGOS NUSTATYMAS, ATLIKUS VEIKLOS VERTINIMĄ

21. Kai veikla įvertinama kaip viršijanti lūkesčius:

21.1. valstybės tarnautojui gali būti nustatomas Valstybės tarnybos įstatymo 18 straipsnio 8 dalies 1 punkte nurodytas didesnis pareiginės algos koeficientas;

21.2. darbuotojui, dirbančiam pagal darbo sutartį, gali būti nustatomas Biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 9 straipsnio 9 dalies 1 punkte nurodytas didesnis pareiginės algos koeficientas.

22. Kai veikla įvertinama kaip neatitinkanti lūkesčių:

22.1. valstybės tarnautojui gali būti nustatomas Valstybės tarnybos įstatymo 18 straipsnio 10 dalies 1 punkte nurodytas mažesnis pareiginės algos koeficientas;

22.2. darbuotojui, dirbančiam pagal darbo sutartį, gali būti nustatomas Biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 9 straipsnio 11 dalies 1 punkte nurodytas mažesnis pareiginės algos koeficientas.

23. Darbuotojams, kurių veikla 3 metus iš eilės įvertinama kaip viršijanti lūkesčius, bent vieną kartą per 3 metus nustatoma didesnė pareiginė alga, išskyrus atvejus, kai darbuotojui nustatytas maksimalus pareiginės algos koeficientas pagal DAS.

IX SKYRIUS

PAREIGINĖS ALGOS KOEFICIENTO PAKEITIMO KITAIS, NEI NURODYTA DARBO APMOKĖJIMO SISTEMOS VIII SKYRIUJE, ATVEJAIS SĄLYGOS IR TVARKA

24. Išimtiniais atvejais, kai yra būtinybė ir kai išskirtinių kompetencijų darbuotojų (pvz., pareigybė susijusi su itin siaurų, specifinių kompetencijų, žinių turėjimu) pasiūla darbo rinkoje yra itin ribota, nustatant DAS, galimas nukrypimas nuo pareiginės algos koeficiento dydžio nustatymo kriterijų, nusistatytų pareiginių algų nustatymo taisyklių ir pareigybių grupių hierarchinės struktūros vientisumo. Tokioms pareigybėms galėtų būti nustatomas iki 100 procentų didesnis maksimalus pareiginės algos koeficientas, nei pagal pareiginės algos koeficiento dydžio nustatymo kriterijus apskaičiuotas didžiausias šios pareigybės pareiginės algos koeficiento dydis, tačiau ne didesnis nei nustatytas DAS 17 punkte.

25. Jei nustatant ar keičiant DAS darbuotojui apskaičiuotas pareiginės algos koeficientas viršija / nesiekia tai pareigybių pakopai nustatyto didžiausio / mažiausio pareiginės algos koeficiento, tam darbuotojui DAS nustatomas atskiras pareiginės algos koeficientas, kuris gali nesutapti su bendra DAS, tol, kol darbuotojas eina tas pačias pareigas Komisijoje, arba tol, kol šiam darbuotojui apskaičiuotas pareiginės algos koeficientas pateks į tai pareigybių pakopai nustatytą pareiginės algos koeficientų intervalą.

X SKYRIUS

DARBO APMOKĖJIMO SISTEMOS PERŽIŪRĖJIMO BEI KEITIMO TVARKA

26. Pareigybių struktūra peržiūrima ir atnaujinama dėl struktūrinių pertvarkymų ar darbo organizavimo pokyčių (kai visiškai keičiasi arba deleguojamos naujos funkcijos) arba, kai steigiamos naujos pareigybės, kurių analogų Komisijoje nėra.

27. Pasikeitus darbo rinkos sąlygoms, įstatymuose nustatytoms minimalioms pareiginės algos koeficientų riboms, darbo užmokesčio fondui ir Komisijai priskyrus naujas funkcijas, pareiginės algos koeficientų intervalai peržiūrimi ir esant poreikiui pakeičiami.

28. DAS tvirtinama ir (ar) keičiama Lietuvos administracinių ginčų komisijos pirmininko įsakymu ir paskelbiama viešai Komisijos interneto svetainėje.

XI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

29. Komisijos pareigybių struktūros sukūrimui gali būti pasitelkiami atlyginimo rinkos tyrimus atliekantys ar žmogiškojo kapitalo valdymo klausimais konsultuojantys subjektai Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

30. Konkretus kiekvienam valstybės tarnautojui nustatytas pareiginės algos koeficientas nurodomas Lietuvos administracinių ginčų komisijos pirmininko įsakymuose, darbuotojo, dirbančio pagal darbo sutartį, pareiginė alga sulygstama darbo sutartyje.

31. Darbuotojams skiriamos priemokos dydis, skatinimo priemonės nurodomos Lietuvos administracinių ginčų komisijos pirmininko įsakymuose.

Lietuvos administracinių ginčų komisijos
darbo apmokėjimo sistemos
1 priedas

PAREIGYBIŲ STUKTŪRA

PAREIGYBĖ		PAKOPA
Valstybės tarnautojas	Darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį	
Skyriaus vedėjas (pareigybės aprašymas patvirtintas Lietuvos administracinių ginčų komisijos pirmininko 2021-05-12 įsakymu Nr. 1VE-24)		5
Patarėjas (pareigybės aprašymas patvirtintas Lietuvos administracinių ginčų komisijos pirmininko 2021-10-27 įsakymu Nr. 1VE-43)	Vyriausiasis buhalteris (pareigybės aprašymas patvirtintas Lietuvos administracinių ginčų komisijos pirmininko 2023-01-27 įsakymu Nr. 1VE-5)	4
Vyriausiasis specialistas (pareigybės aprašymai patvirtinti Lietuvos administracinių ginčų komisijos pirmininko 2021-05-12 įsakymu Nr. 1VE-24 ir 2022-12-16 įsakymu Nr. 1VE-43)	Vyriausiasis specialistas (pareigybės aprašymas patvirtintas Lietuvos administracinių ginčų komisijos pirmininko 2021-12-27 įsakymu Nr. 1VE-51)	3
	Vyriausiasis specialistas (pareigybės aprašymai patvirtinti Lietuvos administracinių ginčų komisijos pirmininko 2023-01-11 įsakymu Nr. 1VE-3, 2023-02-01 įsakymu Nr. 1VE-6 ir 2023-02-14 įsakymu Nr. 1VE-8)	2
	Vyriausiasis specialistas (pareigybės aprašymai patvirtinti Lietuvos administracinių ginčų komisijos pirmininko 2021-05-12 įsakymu Nr. 1VE-24, 2023-01-11 įsakymu Nr. 1VE-3 ir 2023-08-16 įsakymu Nr. 1VE-30)	1

PAREIGINĖS ALGOS KOEFICIENTŲ INTERVALAI

Pareigybės pakopa	Pareigybės pavadinimas		Minimalus pareiginės algos koeficientas (baziniai dydžiais)	Intervalo vidurio reikšmė	Maksimalus pareiginės algos koeficientas (baziniai dydžiais)
	Valstybės tarnautojas	Darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį			
1	2	3	4	5	6
5	skyriaus vedėjas		1,47	2,25	3,03
4	patarėjas	vyriausiasis buhalteris	1,28	1,96	2,65
3	vyriausiasis specialistas	vyriausiasis specialistas	1,11	1,7	2,3
2		vyriausiasis specialistas	0,97	1,48	1,99
1		vyriausiasis specialistas	0,84	1,29	1,74
koef. pagal DAS 25 p.	vyriausiasis specialistas	vyriausiasis specialistas	0,94		1,10